



LEBENS LAUF

Persönliche Daten

Name:	Markus Pfretzschner
Geburtsdatum:	26.08.1969 in München
Familienstand:	ledig
Adresse:	Esterwagnerstr. 22 85635 Höhenkirchen-Siegertsbrunn
Email-Adresse:	Markus.Pfretzschner@MPConsult.de
Telefon:	08102/8015741
Mobil:	0172/8472192



Ausbildung

1980-1989	Erasmus-Grasser-Gymnasium, München
1989-1997	Studium Diplom Wirtschaftsmathematik, Universität Augsburg
09-10/1994	Studienbegleitendes Praktikum, Deutscher Lloyd Versicherungen

Berufliche Tätigkeit

seit 06/2002

Consulting – freiberufliche IT-Beratung und Systembetreuung

06/2018-heute	Consulting – Arbeitspaketgruppenleiter Übernahme IT-Betrieb BG-Phoenics GmbH
04/2017-06/2018	Consulting – Betreuung von Bestandskunden (Privat und Kleingewerbe) in allen Belangen der ITK, Migrationen auf Windows 10
05/2016-01/2017	Consulting – Teilprojektleiter AS1313 TÜV SÜD Business Services GmbH
04/2016-07/2016	Consulting – Vorprojekt HRS Zeugnistool TÜV SÜD Business Services GmbH
03/2016-05/2016	Consulting – Projektleiter TSC Optimierung TÜV SÜD Business Services GmbH
11/2014-02/2016	Consulting – Betreuung von Bestandskunden (Privat und Kleingewerbe) in allen Belangen der ITK
07/2014-10/2014	Consulting – Projektmanagement Office Company in a Company (Siemens Healthcare)
07/2012-08/2013	Consulting – Projektleiter/Teilprojektleiter Clean Up Projekte (Atos IT Solutions and Services GmbH)
07/2011-06/2012	Consulting – Teilprojektleiter weltweites Carve Out Projekt (Atos IT Solutions and Services GmbH)
10/2008-06/2009	Consulting – Projektunterstützung weltweites Carve Out Projekt (Siemens Enterprise Networks)
07/2006-09/2008	Consulting – Projektmanagement weltweites Carve Out und Joint Venture Projekt (Nokia Siemens Networks)
02/2006-07/2006	Consulting – Projektmanagement Outsourcing Projekt (Siemens Communication, CSS IT)
08/2005-12/2005	Consulting – Projektmanagement weltweites Carve Out Projekt (Siemens Mobile)
02/2004-10/2004	Consulting – Projektmanagement deutschlandweite Windows XP- Migration (Siemens Mobile, XPress)

08/1997-05/2002

Angestellter im Bereich Projektmanagement bei GE CompuNet

(Details zu bisherigen Projekten auf den folgenden Seiten)



Berufliche Weiterbildung

03-05/2003	IT-Security Spezialist, Systemplan EDV
12/2001	Projektmanagement Basiskurs (Grundlagen) nach PMI, ESI
10/1998	Projektmanagement II, GE CompuNet
04/1998	Projektmanagement I, GE CompuNet
01/2001	Windows 2000 für Projektmanager, DATA 5
10/1999	Windows NT 4.0 für Projektmanager, DATA 5
1999	Netzwerkgrundlagen I+II, GE CompuNet
05/1999	Seminar Präsentationen und pers. Arbeitstechniken, GE CompuNet
05/1998	Seminar Moderationen, GE CompuNet
05/1998	Seminar Kommunikation und Konfliktlösung, GE CompuNet

Sonstige Kenntnisse

DV-Kenntnisse:	Windows 10, Windows 8, Windows 7 und vorherige Versionen SuSE Linux 8.1 Microsoft Office, Microsoft Project, Microsoft Visio Lotus Notes ARIS SAP R/3
Programmierung:	prozedural: C, Turbo Pascal objektorientiert: C++
Datenbanken:	relationale und objektorientierte Datenbanken, Microsoft Access
Sprachen:	gute Englischkenntnisse
Persönliche Fähigkeiten:	Teamfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Menschenkenntnis Verlässlichkeit, Charakterstärke, Ausdauer, Exaktheit



Aufstellung über bisherige Projekte

Projekte im Rahmen der selbstständigen Tätigkeit

- Projekt: Übernahme IT-Betrieb Unfallkasse Nord
Projektdauer: April 2019 bis Januar 2020
Mitarbeit Mai 2019 bis Januar 2020
Kunde: BG-Phoenix GmbH
Funktion: Arbeitspaketgruppenleiter
Projektschwerpunkt: Übernahme des kompletten IT-Betriebs von der Unfallkasse Nord zur BG-Phoenix GmbH
Tätigkeitsprofil: Steuerung der Arbeitspakete; Team- bis abteilungsübergreifend Koordination; Projektplanung innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Controlling der Aufwände innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Reporting an die Projekt- und Programmleitung; Dokumentation; Kommunikation mit Stakeholdern; Koordination der Test- und Abnahmeaktivitäten, inkl. Pilotierung innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Analyse der techn. Probleme / Problem Management der erkannten Probleme; Einfordern und Tracking der notwendigen Zulieferungen; Vorbereitung und Durchführung der Betriebsübergabe; Projektabschluss; Risikomanagement
- Projekt: Übernahme IT-Betrieb Unfallkasse NRW
Projektdauer: April 2018 bis Juni 2019
Mitarbeit Juni 2018 bis Juni 2019
Kunde: BG-Phoenix GmbH
Funktion: Arbeitspaketgruppenleiter
Projektschwerpunkt: Übernahme des kompletten IT-Betriebs von der Unfallkasse NRW zur BG-Phoenix GmbH
Tätigkeitsprofil: Steuerung der Arbeitspakete; Team- bis abteilungsübergreifend Koordination; Projektplanung innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Controlling der Aufwände innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Reporting an die Projekt- und Programmleitung; Dokumentation; Kommunikation mit Stakeholdern; Koordination der Test- und Abnahmeaktivitäten, inkl. Pilotierung innerhalb der Arbeitspaketgruppen; Analyse der techn. Probleme / Problem Management der erkannten Probleme; Einfordern und Tracking der notwendigen Zulieferungen; Vorbereitung und Durchführung der Betriebsübergabe; Projektabschluss; Risikomanagement
- Projekt: AS1313
Projektdauer: 2010 bis vsl. Ende 2017
Mitarbeit Mai 2016 bis Januar 2017
Kunde: TÜV SÜD Business Services GmbH
Funktion: Teilprojektleiter (technisch)/Arbeitspaketverantwortlicher
Projektschwerpunkt: PinPad Roll-Out; Betriebsübergabe Prüf- und Kassensoftware;
Tätigkeitsprofil: Steuerung der Projektteams; Dienstleistersteuerung; Bereichs- und abteilungsübergreifend Koordination; Projektplanung; Controlling; Reporting; Dokumentation; Kommunikation mit Stakeholdern; Koordination der Test- und Abnahmeaktivitäten, inkl. Pilotierung; Analyse der techn. Probleme / Problem Management der erkannten Probleme; Einfordern und Tracking der notwendigen Zulieferungen; Vorbereitung und Durchführung der Betriebsübergabe; Risikomanagement;



- Projekt: TSC Optimierung
Projektdauer: März 2016 bis Mai 2016
Kunde: TÜV SÜD Business Services GmbH
Funktion: Projektleiter
Projektschwerpunkt: Optimierung der IT-Infrastruktur in den Technischen Service Centern (TSC) der TÜV SÜD Auto Service GmbH.
Tätigkeitsprofil: Erstellung Zeitplan; Dienstleistersteuerung; Koordination und Fortschrittsverfolgung der Aktivitäten; Controlling; Reporting; Dokumentation; Kommunikation mit Stakeholdern und Ansprechpartnern in den TSCs;
- Projekt: Company in a Company
Projektdauer: Juli 2014 bis Oktober 2014
Kunde: Siemens AG; Medizinsparte
Funktion: Projektmanagement Office
Projektschwerpunkt: Definition der Maßnahmen (Art und zeitlicher Ablauf) in der IT-Infrastruktur um dem Konzernteil die Möglichkeit zu geben als „Company in a Company“ eigenständig aufgestellt zu sein.
Tätigkeitsprofil: Controlling; Reporting; Dokumentation; organisatorische Tätigkeiten Moderation, Durchführung und Dokumentation von Meetings; eigenverantwortliche Führung von AI- und Problemlisten; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern;
- Projekt: Clean Up (Nachfolgeprojekte zum Carve Out)
Projektdauer: Juli 2012 bis August 2013
Kunde: Atos IT Solutions and Services GmbH
Funktion: Projektleiter/Teilprojektleiter in verschiedenen Nachfolgeprojekten
Projektschwerpunkt: Abschlussarbeiten bei Umzügen einiger Applikationen/Services; Überführung im Carve Out erstellter BP-Zugänge zur Siemens AG in reguläre Absicherung der Projektdurchführung; Planung und Durchführung des Projektes; Ressourcenplanung; Controlling (kaufmännisch, fachlich und terminlich); Qualitätssicherung; Konzeption und Dokumentation; Organisation, Moderation und Nachbereitung von Projektmeetings; Berichterstattung an das Programmmanagement und das Management; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern;
- Projekt: Carve Out
Projektdauer: Oktober 2010 bis Juni 2012
Mitarbeit Juli 2011 bis Juni 2012
Kunde: Atos IT Solutions and Services GmbH
Funktion: Teilprojektleiter Business Partner Service
Projektschwerpunkt: Carve Out der IT Infrastruktur des auszugliedernden Bereiches Aufbau des neuen weltweiten Services (BPS) als Teil von SAaCon
Tätigkeitsprofil: Absicherung der Projektdurchführung; Planung und Durchführung des Projektes; Ressourcenplanung; Controlling (kaufmännisch, fachlich und terminlich); Qualitätssicherung; Konzeption und Dokumentation; Organisation, Moderation und Nachbereitung von Projektmeetings; Berichterstattung an das Programmmanagement und die Firmenleitung; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern;



- Projekt: Carve Out
Projektdauer: Oktober 2008 bis Dezember 2009 (geplant)
Mitarbeit Oktober 2008 bis Juni 2009
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Projektmanagement Office Mitarbeiter
Projektschwerpunkt: Carve Out der IT Infrastruktur des auszugliedernden Bereiches
Integration der IT Infrastruktur des Bereiches in das neue Joint Venture
Tätigkeitsprofil: Absicherung der Projektdurchführung; Unterstützung der Projektleitung bezüglich Planung und Durchführung des Projektes; Ressourcenplanung; Controlling (kaufmännisch, fachlich und terminlich); Qualitätssicherung; Konzeption und Dokumentation; Organisation, Moderation und Nachbereitung von Projektmeetings; Berichterstattung an das Management; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern;
- Projekt: Carve Out, Carve In und Integration
Projektdauer: Juli 2006 bis September 2008
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Projektmanagement Office Mitarbeiter
Projektschwerpunkt: Carve Out der IT Infrastruktur des auszugliedernden Bereiches
Integration der IT Infrastruktur des Bereiches in das neue Joint Venture
Tätigkeitsprofil: Absicherung der Projektdurchführung; Unterstützung der Projektleitung bezüglich Planung und Durchführung des Projektes; Ressourcenplanung; Controlling (kaufmännisch, fachlich und terminlich); Qualitätssicherung; Konzeption und Dokumentation; Organisation, Moderation und Nachbereitung von Projektmeetings; Berichterstattung an das Management; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern;
- Projekt: Outsourcing
Projektdauer: August 2005 bis Juli 2006
(Projekt wurde auf Grund der Ausgliederung des Bereichs eingestellt)
Mitarbeit Februar 2006 bis Juli 2006
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Projektmanagement Office Mitarbeiter
Projektschwerpunkt: Outsourcing des gesamten IT Infrastrukturbetriebes der Bereiche des Konzerns an einen zentralen Dienstleister
Tätigkeitsprofil: Absicherung der Projektdurchführung; Unterstützung der Projektleitung bezüglich Planung und Durchführung des Projektes; Ressourcen-, Migrationsplanung; Controlling (kaufmännisch, fachlich und terminlich); Qualitätssicherung; Konzeption und Dokumentation; Organisation, Moderation und Nachbereitung von Projektmeetings; Berichterstattung an das Management
- Projekt: Carve Out
Projektdauer: Juni 2005 bis März 2006
Mitarbeit August 2005 bis Dezember 2005
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Projektmanagement Office Mitarbeiter
Projektschwerpunkt: Carve Out der IT Infrastruktur des auszugliedernden Bereiches
Tätigkeitsprofil: Unterstützung bei Prozessdesign; Design und Erstellung der Projektdatenbank; Einarbeitung eines internen Kollegen in die Datenbankentwicklung unter Microsoft Access; Dokumentation; Moderation, Durchführung und Dokumentation von Meetings; eigenverantwortliche Führung einer AI-Liste; Korrespondenz mit internationalen Ansprechpartnern; Einarbeitung eines internen Kollegen in Tätigkeiten im Projektmanagement Office



Projektmanagement,
IT-Beratung und Systembetreuung

Markus Pfretzschner
Esterwagnerstraße 22
85635 Höhenkirchen-Siegertsbrunn
Mobil: 0172/8472192
Email: Markus.Pfretzschner@MPconsult.de

Projekt: Domänenbereinigung
Projektdauer: Juni 2004 bis Oktober 2004
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Rollout Agent
Projektschwerpunkt: Bereinigung und Abschaltung bestehender Windows NT-Domänen
Tätigkeitsprofil: Überprüfung bestehender Kennungen; Koordination der Deaktivierung/Löschung nicht mehr benötigter Kennungen; Migration noch benötigter Kennungen; Schnittstelle zwischen Kunde und Dienstleister; Unterstützung bei Prozessdesign; Redesign der Projektdatenbank

Projekt: Client-Migration
Projektdauer: Juni 2002 bis Juni 2004;
Mitarbeit Februar 2004 bis Juni 2004
Kunde: Siemens AG; Telekommunikationssparte
Funktion: Rollout Agent
Projektschwerpunkt: Deutschlandweite Migration von ca. 11000 Arbeitsplatzsysteme auf einen angepassten Windows XP Client
Tätigkeitsprofil: Zentrale Koordination innerhalb des Migrationsprozesses; Abstimmung mit Endkunde und Dienstleister; Standortanalysen; Prozessdesign für Teilprozesse während des Rollouts; Redesign der Projektdatenbank und eingesetzter Projekttools



Projekte im Rahmen des Angestelltenverhältnisses

Projekt: Inventarisierung
Projektdauer: Dezember 2001 bis März 2002 (mit Unterbrechungen)
Kunde: Mobilfunkanbieter
Funktion: Projektleiter
Projektschwerpunkt: Inventarisierung der EDV-HW in den Shops, den Regional Offices und der Zentrale in München
Tätigkeitsprofil: Zentrale Koordination der Inventarisierung; Datenqualitätssicherung; Projektabschluss inkl. Controlling; Dokumentation

Projekt: Rollout Business-TV
Projektdauer: Mai 2001 bis Dezember 2001;
Mitarbeit von September 2001 bis November 2001
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Installationsvorbereiter
Projektschwerpunkt: Deutschlandweiter Rollout von Servern und PC-Zubehör
Tätigkeitsprofil: Eigenverantwortliche Koordination der „Vor Ort Einsätze“ der Techniker

Projekt: Anwendungsübernahme
Projektdauer: ständige Betriebssituation;
Mitarbeit von März 2001 bis August 2001
Kunde: Großer deutscher Automobilhersteller
Funktion: Kundenbetreuer
Projektschwerpunkt: Überführung neuer Applikationen (Client-Server-, Intra- und Internet- und Host-Applikationen) in den zentralen Betrieb
Tätigkeitsprofil: Begleitung der Fachabteilungen durch den Prozess der Anwendungsübernahme in den Betrieb

Projekt: Umzug
Projektdauer: Juli 2000 bis März 2001;
Mitarbeit von Oktober 2000 bis März 2001
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Teilprojektleiter
Projektschwerpunkt: Umzug von EDV- und TK-HW zwischen verschiedenen Kundenstandorten
Tätigkeitsprofil: Koordination der Subunternehmer und Mitarbeiter für die Umzugsstepps; Abstimmung mit dem Kunden; abschließendes Projektcontrolling; Dokumentation

Projekt: Rollout
Projektdauer: Juli 2000 bis Oktober 2000
Kunde: Tochter einer großen deutschen Bank
Funktion: Projektleiter
Projektschwerpunkt: Bundesweiter Rollin, Neuinstallation und erneuter Rollout von ca. 500 Laptops
Tätigkeitsprofil: Definition Projektablauf; Steuerung des Projektes und Projektabschluss inkl. Controlling; Dokumentation

Projekt: Verbesserung Betrieb der zentralen Server
Projektdauer: 1999 und 2000;
Mitarbeit Januar 2000 bis Juli 2000
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Projektmitarbeiter
Projektschwerpunkt: Verbesserung des Betriebsprozesses auf Grund von SIX-SIGMA- und ITIL-Methoden
Tätigkeitsprofil: Mitarbeit bei der Prozessdefinition



- Projekt: Aufbau Pilot User Help Desk
Projektdauer: September 1999 bis Dezember 1999
Kunde: Großer deutscher Verlag
Funktion: Teilprojektleiter
Projektschwerpunkt: Definition eines UHD-Prozesses; Aufbau einer Pilotumgebung
Tätigkeitsprofil: Mitarbeit bei der Prozessdefinition; Mitarbeit bei der Anpassung der Applikation (Remedy)
- Projekt: Fusionsumzüge
Projektdauer: August 1998 bis August 1999;
Mitarbeit von Oktober 1998 bis August 1999
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Teilprojektleiter
Projektschwerpunkt: Umzug von EDV- und TK-HW zwischen verschiedenen Kundenstandorten
Tätigkeitsprofil: Koordination der Subunternehmer und Mitarbeiter für die Umzugsstepps für ca. 2000 Mitarbeiter; Abstimmung mit dem Kunden; abschließendes Projektcontrolling; Dokumentation
- Projekt: Migration auf Windows NT 4.0 Plattform
Projektdauer: Februar 1998 bis September 1998
Kunde: Tochter einer großen deutschen Bank
Funktion: Projektassistent
Projektschwerpunkt: Aufbau neuer Netzwerkinfrastruktur; Migration von OS/2 auf Windows NT 4.0; Rollout von 500 Clients; Rollout neuer Serverlandschaft unter Windows NT 4.0 in zwei bayerischen Standorten
Tätigkeitsprofil: Unterstützung des Projektleiters
- Projekt: Migration auf Windows NT 4.0 Plattform
Projektdauer: Dezember 1997 bis Januar 1998
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Projektassistent
Projektschwerpunkt: Migration von OS/2 auf Windows NT 4.0; Rollout von 500 Clients; Rollout neuer Serverlandschaft unter Windows NT 4.0
Tätigkeitsprofil: Unterstützung des Projektleiters
- Projekt: Umzug
Projektdauer: Oktober 1997 bis November 1997
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Projektassistent
Projektschwerpunkt: Umzug von EDV- und TK-HW zwischen verschiedenen Kundenstandorten
Tätigkeitsprofil: Unterstützung des Projektleiters
- Projekt: Umzug
Projektdauer: August 1997 bis September 1997
Kunde: Große deutsche Bank
Funktion: Projektassistent
Projektschwerpunkt: Umzug von EDV- und TK-HW zwischen verschiedenen Kundenstandorten
Tätigkeitsprofil: Unterstützung des Projektleiters